

Инструкция по использованию Moodle для студентов RISEBA

Адрес RISEBA Moodle сервера - <http://e.riseba.lv>. Для подключения к системе используются те же имя пользователя и пароль, что и в сети RISEBA

Получить ответы на вопросы и техническую поддержку, а также уточнить имя и пароль пользователя можно, написав на адрес э-почты: tech@riseba.lv.

Далее в материале предложены шаги, с помощью которых учащийся может просмотреть своё расписание занятий и материалы учебных курсов.

1. Зайдите на страницу <http://e.riseba.lv>
2. Введите свои имя пользователя и пароль – те же что и в сети RISEBA

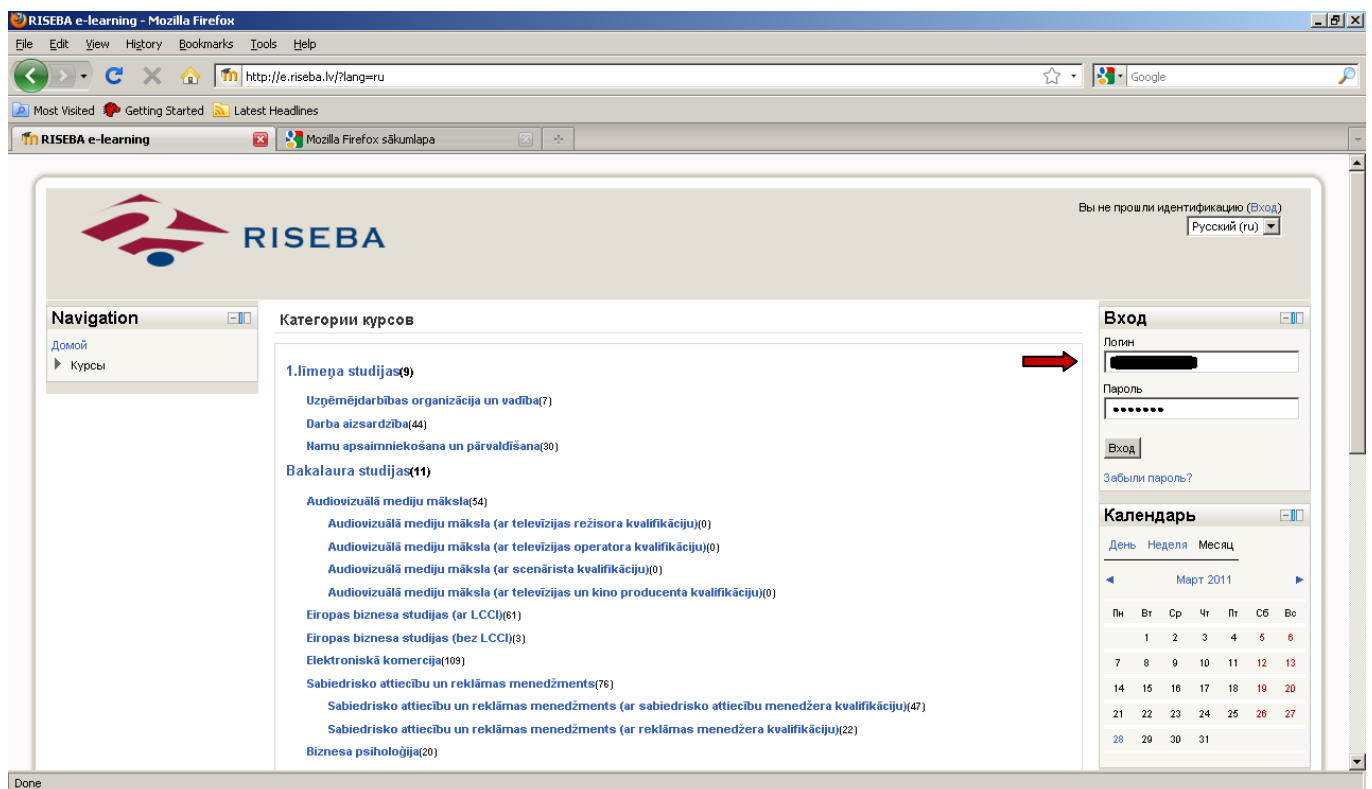


Рисунок 1. Подключение к системе

3. Вы подключились к информационной системе RISEBA со статусом студента. Вам доступны:

- Раздел „Мои курсы” – курсы, которые вы сейчас изучаете;
- Раздел „Календарь” – здесь отображено ваше расписание занятий;
- Раздел „Расписание лекций” – здесь можно, если необходимо, узнать, когда и где можно найти интересующего вас преподавателя, например, чтобы сдать долг и т.д.
- Блок навигации – здесь доступны прочие функции системы.

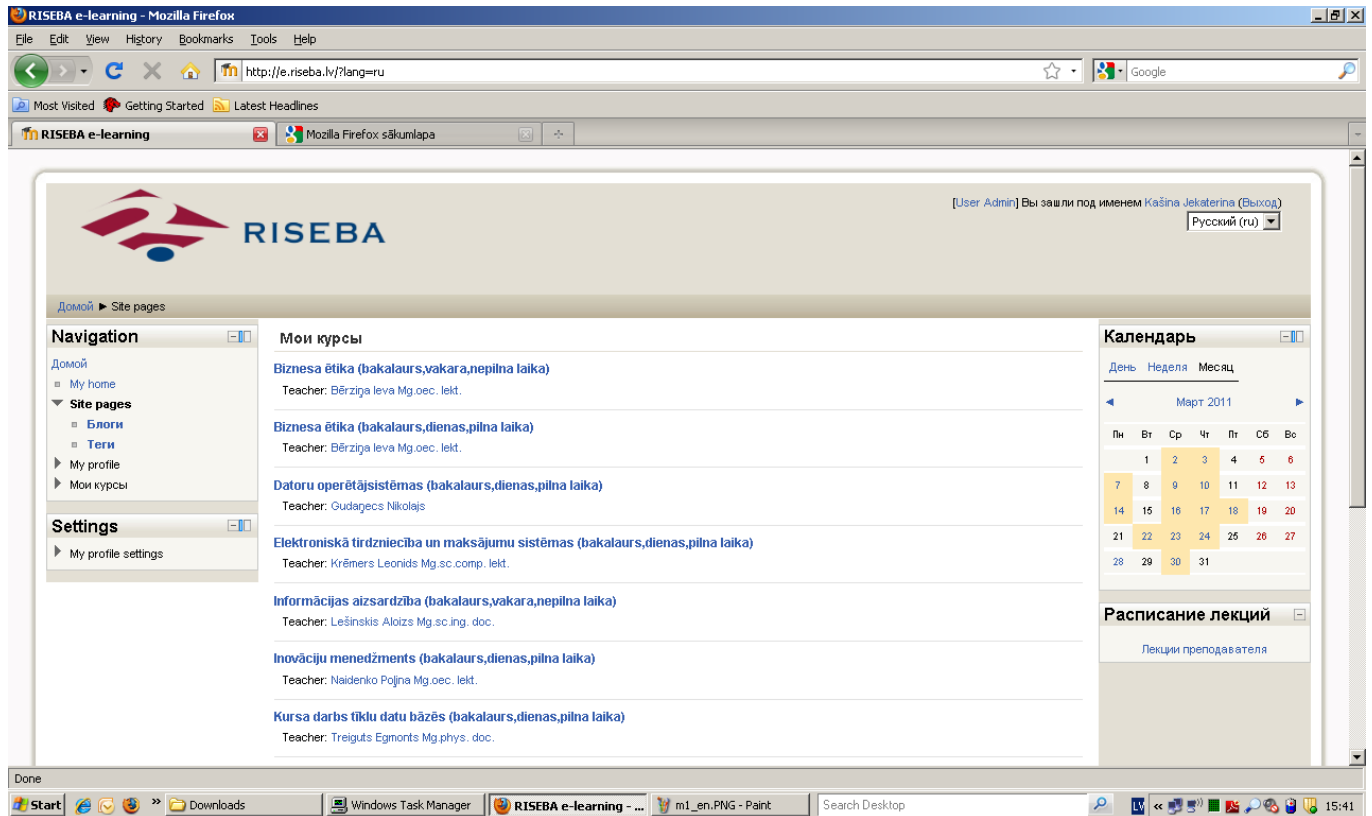


Рисунок 2. Стартовая страница

Примечание: В любой момент вы можете выбрать (изменить) язык, с которым работаете в Moodle (см. в правом верхнем углу страницы)

4. **Выбор периода расписания лекций.** Расписание лекций можно просмотреть в Календаре. Чтобы просмотреть расписание в разрезе дня, недели или месяца, в Календаре нажмите на *Месяц*, *Неделя* или *День*.

В те дни, которые в Календаре окрашены оранжевым цветом, в расписании запланированы какие-либо события – лекции, занятия и т.д.

Чтобы открыть расписание занятий за какую-либо дату или месяц, в Календаре нажмите на эту дату или название месяца

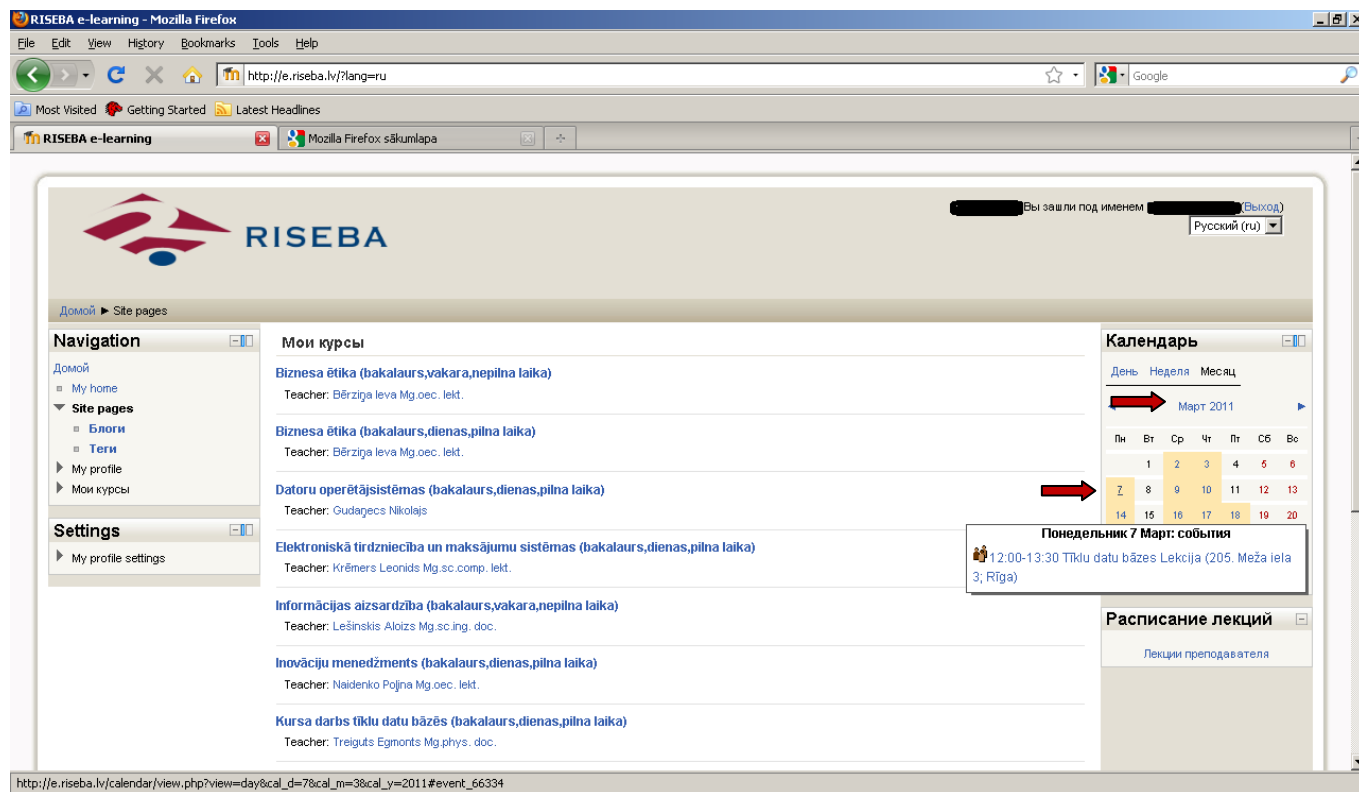


Рисунок 3. Переключение календаря

5. **Дневной обзор (в Календаре) отображает о каждой лекции следующую информацию:**

- a. Название лекции и курса,
- b. Имя, фамилия, ученая степень, должность преподавателя
- c. Место и время проведения лекции,
- d. Код группы / подгруппы
- e. Вид занятия (лекция, зачёт, контрольная работа и т.д.)

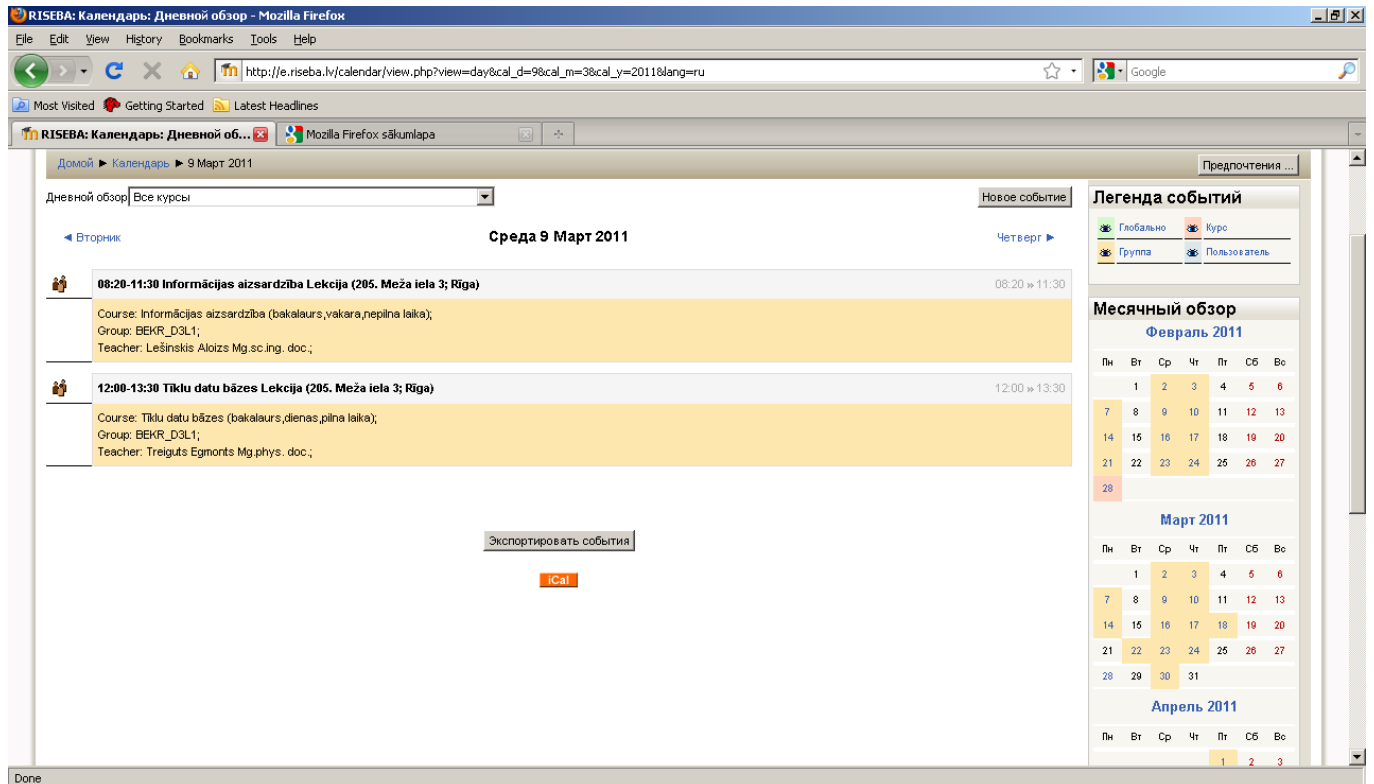


Рисунок 4. Расписание занятий – дневной обзор (в Календаре)

6. Месячный обзор (в Календаре) отображает следующую информацию:

- a. Название курса (лекции)
- b. место и время проведения лекции,
- c. Вид занятия (лекция, зачёт, контрольная работа и т.д.)

7. Чтобы просмотреть более подробную информацию о лекции – нажмите на нее; откроется Дневной обзор Календаря (см пункт .5)

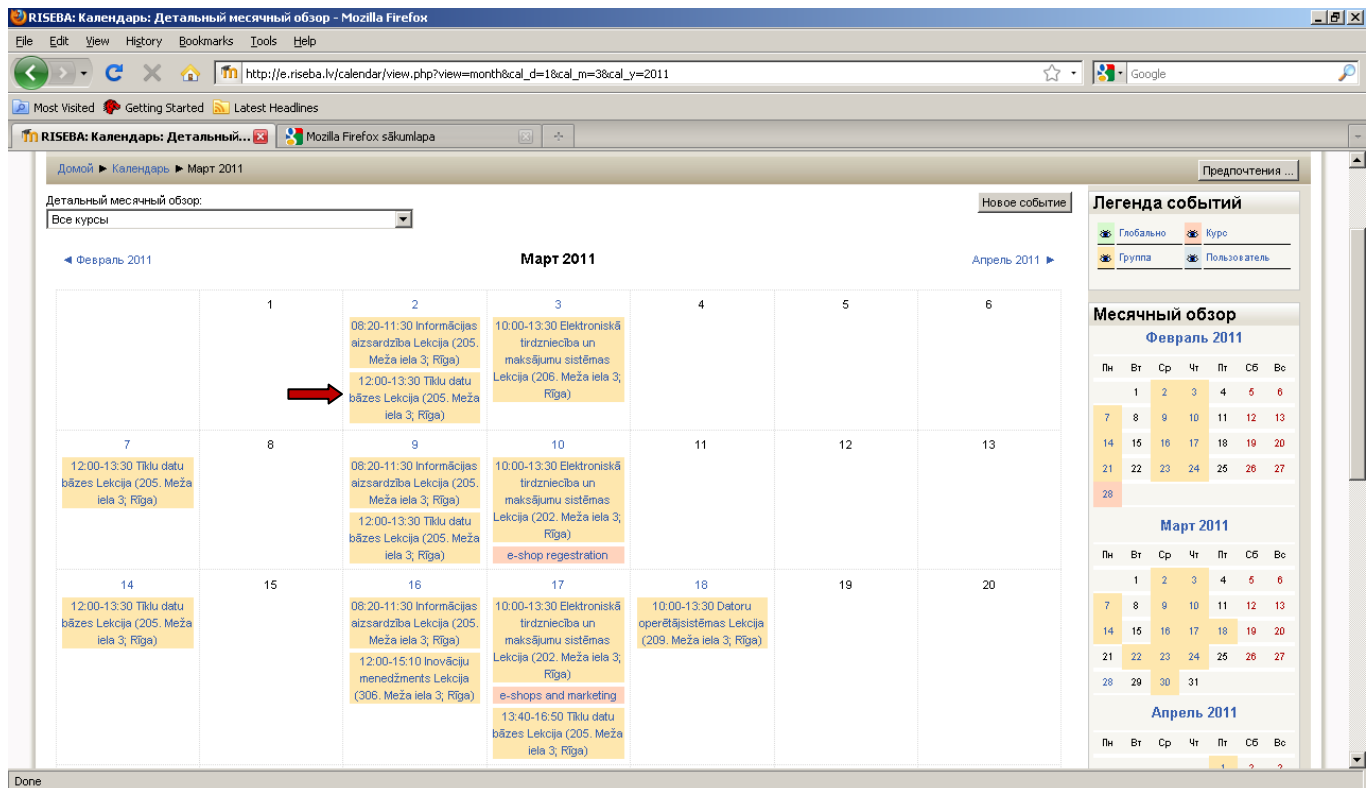


Рисунок 5. Расписание занятий – месячный обзор (в Календаре)

8. **Материалы учебных курсов.** Чтобы просмотреть содержание учебного курса – материалы и задания – на стартовой странице нажмите на название курса.

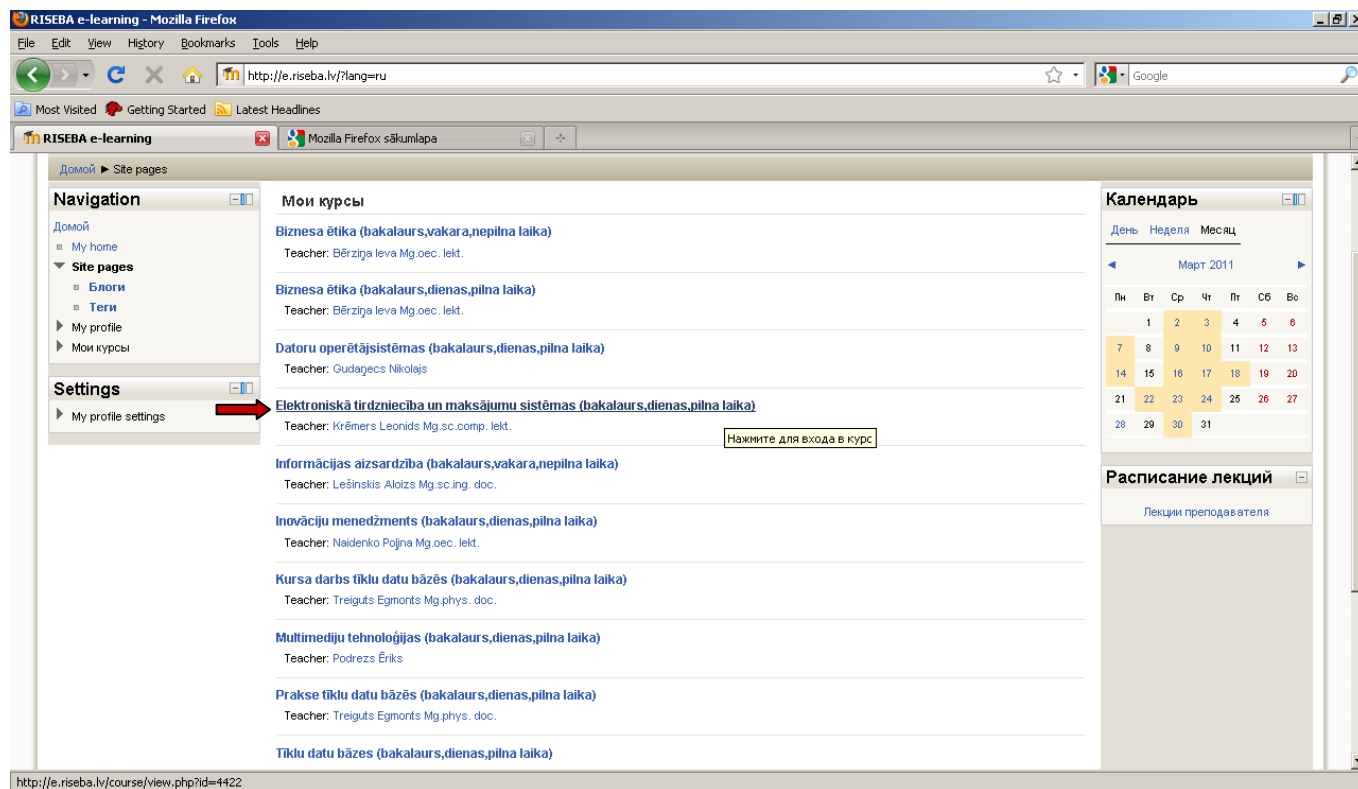


Рисунок 6. Открытие учебного курса

9. После открытия учебного курса, вам будет доступно следующее:

- Учебные материалы, которые преподаватель разместил для вашего курса / группы. Это могут быть загружаемые файлы, аудио и видео презентации, ссылки на веб-страницы или просто текст; каждому типу учебного материала соответствует своя картинка;
- Действия – задания, которые запланировал преподаватель, и которые вам нужно будет выполнить к определённому сроку (об этом преподаватель информирует во время лекции в аудитории); каждому типу заданий соответствует своя картинка;;
- „Наступающие события” курса – здесь могут быть видны как лекции, так и запланированные преподавателем действия, которые должны произойти в ближайшее время.

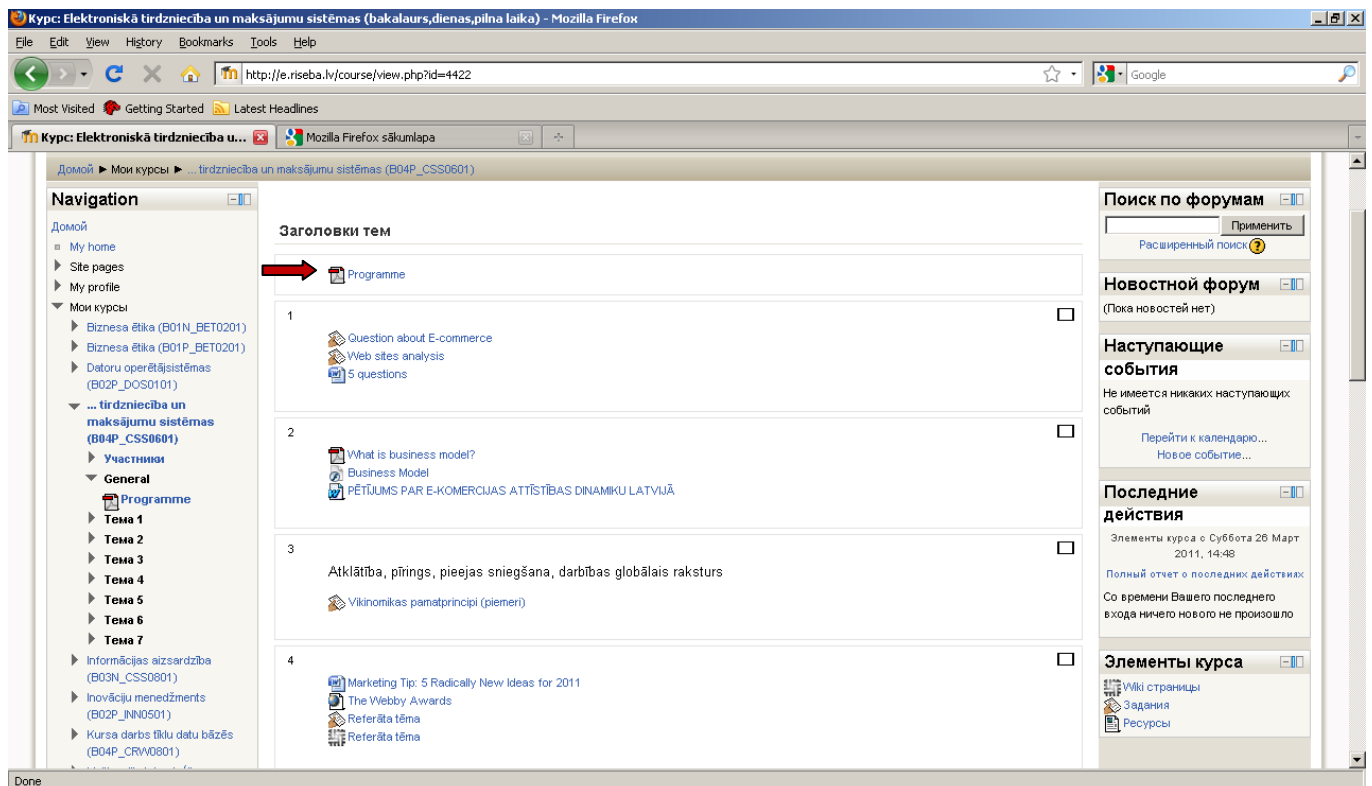


Рисунок 7. Содержание учебного курса